



Intitulé de la formation :	La crypto-monnaie, fondamentaux théoriques et utilisations pratiques
Date :	14 décembre 2026
Formateur :	IFAURA
Organisme :	IFAURA

Cycle :	FISCAL
Positionnement à l'entrée : - Public / niveau requis :	Experts-comptables, collaborateurs Professionnels du droit
Prérequis :	Aucun

Objectif opérationnel :

Comprendre les bases de la technologie et des usages de la blockchain
 Découvrir les cryptomonnaies, et en particulier le bitcoin
 Réaliser des ateliers d'expérimentation avec des outils simples
 Découvrir les applications possibles et les bouleversements que la blockchain pourrait apporter dans différents secteurs en particulier celui de la finance

Contenu de la formation :

1/ Introduction à la blockchain et au bitcoin

Les origines
 Les grands principes
 Les principales idées reçues

2/ Fonctionnement de la blockchain du bitcoin

Notions minimales de cryptographie
 Transactions, blocs, minage, consensus, noeuds, gouvernance
 Atelier d'expérimentation : obtenir/céder des bitcoins, réaliser des transactions

3/ La blockchain ethereum et les smart-contracts

Origine d'ethereum
 Les spécificités d'ethereum
 Smart-contracts
 Tokens fongibles et non fongibles
 Les applications décentralisées (dApps)
 L'écosystème ethereum
 Atelier d'expérimentation : accéder à une dApp



4/ Les usages de la blockchain

Grille d'évaluation des usages : la blockchain est-elle toujours vraiment nécessaire ?

Registres décentralisés : quelques exemples

Transfert de valeur en pair-à-pair

Les nouveaux modèles de levée de fonds (ICO, STO)

La finance décentralisée (DeFi) une nouvelle génération de prêts, d'emprunts et de produits financiers sans organe de contrôle

Un nouveau modèle de gouvernance: les DAOs

5/ Enjeux et perspectives

Les incertitudes

La régulation

Les impacts sociaux-économique

Moyens pédagogiques et techniques :

Exposé, diaporama, échanges d'expérience - Support dématérialisé

Qualification des formateurs

Les formateurs sont des professionnels sélectionnés pour leur maîtrise du sujet enseigné et leur expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

Nous choisissons des formateurs expérimentés et des organismes de formations professionnels. Ils déterminent le contenu, la méthode et les outils de formation adaptés aux stagiaires.

Support pédagogique envoyé par mail deux jours au plus tard avant le jour de la formation.

Modalités de formation :

Modalités de suivi et d'évaluation :

- Feuilles de présence : signées par le formateur et par les stagiaires par demi-journée
- Evaluation : nos formations sont de courtes durées (maximum 1 jour), nos évaluations sont effectuées à froid par chaque stagiaire qui reçoit un lien par mail à l'issue de la formation
- Attestation individuelle de formation : téléchargeable par le stagiaire après qu'il est complété le quiz et le questionnaire de satisfaction.

Modalités d'organisation :

- **Lieu** : POMO hôtel – 16 Avenue de Kimberley – 38130 Echirolles
- **Durée** : 7 heures
- **Horaire** : 9h - 17h30
- **Groupe** : 25 personnes au maximum
- **Modalité d'accès** : être adhérent à l'association et s'inscrire via le site internet
- **Délai d'accès** : inscription 10 jours avant la formation au minimum
- **Tarifs experts-comptables** : 300€ HT / 360€ TTC
- **Tarifs avocats / notaires** : 340€ HT / 408€ TTC

Centre d'Affaires le Concorde – 24 rue Lamartine – 38320 EYBENS Tél : 04 56 38 13 22 – Siret 323 374 843 00056
contact@adeca.fr - www.adeca.fr

O.F. enregistré sous le n°82 38 01480 38 auprès de la préfecture A.R.A. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat
Conformément au RGPD, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation, de modification et de suppression des informations qui vous concernent



Engagements :

- Le donneur d'ordre s'engage à libérer le collaborateur inscrit à la formation à la date choisie
- Le stagiaire s'engage à être présent et à participer activement à la formation pour sa réussite et l'atteinte de l'objectif.
- En cas d'absence à la formation ou d'annulation effectuée 7 jours précédant le début du stage le montant des droits d'inscription resteront acquis à l'association.

Accessibilité :

Nos formations ont lieu dans des ERP en conformité pour l'accueil des PSH.

Merci de contacter notre référent handicap pour préparer une inclusion totale

Conditions de déroulement :

- Convocation : envoyée aux stagiaires, par mail, une semaine, précédant la formation
- Règlement intérieur : nos formations peuvent avoir lieu dans différents bâtiments, les règlements intérieurs sont envoyés avec la convocation ou sont disponibles sur place.
- Restauration : pour nos formations organisées à la journée le repas est inclus.
- Parking : places de parking gratuites

Conditions générales de ventes :

Disponibles sur le site internet (<https://www.adeca.fr/informations/conditions-generales-de-vente/>)

Contacts :

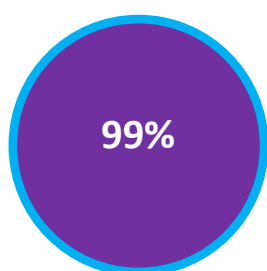
Référents :	Adresse mail
Pédagogique	contact@adeca.fr
Administratif	
PSH - handicap	

Nous vous remercions de préciser dans l'objet de votre mail le référent destinataire.

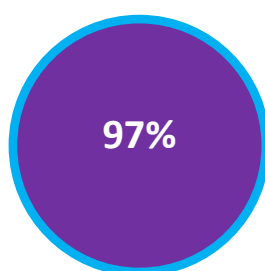


Indicateurs de résultats (en pourcentage) calculés sur la période de janvier à décembre 2025 :

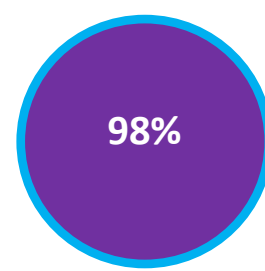
Nos stagiaires jugent que :



De nos formateurs ont une excellente ou bonne maîtrise de leur sujet.



La pertinence des exemples et cas pratiques abordés sont excellentes ou bonnes.



L'organisation de nos formations est excellente ou bonne.