



Intitulé de la formation :	Chat GPT : Niveau intermédiaire
Date :	30 novembre 2026
Organisme :	CAP FORMATION

Cycle :	Divers
Positionnement à l'entrée : - Public / niveau requis :	Expert-comptable, Avocats, Notaires, collaborateurs
Prérequis :	Aucun

Objectif opérationnel :

Comprendre les principes de base de l'intelligence artificielle générative
 Interagir efficacement avec ChatGPT grâce à des requêtes simples
 Identifier des cas d'usage adaptés à son quotidien pro ou perso
 Développer un premier niveau d'autonomie avec chatGPT
 Prendre conscience des limites et bonnes pratiques d'usage

Contenu de la formation :

Structurer des prompts efficaces
 Comprendre les composantes clés d'un bon prompt : intention, ton, niveau de précision. Identifier les erreurs fréquentes et apprendre à formuler des requêtes claires et orientées résultats.
 Formuler des requêtes par étapes
 Apprendre à enchaîner des prompts de manière logique pour résoudre une tâche étendue. Utiliser la reformulation, l'itération et les relances ciblées pour affiner les réponses de l'IA.
 Exploiter les fonctions évoluées de ChatGPT
 Découvrir les usages professionnels de ChatGPT : génération de plans, synthèses, résumés, checklists, idées. Utiliser des modèles types pour gagner du temps et structurer son travail
 Créer des contenus spécifiques avec l'IA
 Produire des textes concrets selon les besoins : mails, articles, scripts, messages internes. Apprendre à adapter le ton, la longueur et le style selon le contexte professionnel.
 Corriger, améliorer, approfondir une réponse IA
 Revenir sur une réponse pour l'enrichir, la nuancer ou la reformuler. Développer des réflexes critiques pour tirer le meilleur de ChatGPT, tout en gardant la main sur le résultat final.
 Mise en pratique personnalisée
 Appliquer les acquis sur des cas réels issus des besoins des stagiaires. Travaux guidés, retours personnalisés et adaptation sectorielle. Évaluer l'autonomie et l'efficacité en fin de journée.



Moyens pédagogiques et techniques :

Nous choisissons des formateurs expérimentés et des organismes de formations professionnels. Ils déterminent le contenu, la méthode et les outils de formation adaptés aux stagiaires.

Support pédagogique envoyé par mail deux jours au plus tard avant le jour de la formation.

Modalités de formation :

- Formation en présentiel

Modalités de suivi et d'évaluation :

- Feuilles de présence : signées par le formateur et par les stagiaires par demi-journée
- Evaluation : nos formations sont de courtes durées (maximum 1 jour), nos évaluations sont effectuées à froid par chaque stagiaire qui reçoit un lien par mail à l'issue de la formation
- Attestation individuelle de formation : téléchargeable par le stagiaire après qu'il est complété le quiz et le questionnaire de satisfaction.

Modalités d'organisation :

- **Lieu** : Hôtel POMO – 16 Avenue de Kimberley 38130 Echirolles
- **Durée** : 7h
- **Horaire** : de 9h à 17h
- **Groupe** : 20 personnes au maximum
- **Modalité d'accès** : être adhérent à l'association et s'inscrire via le site internet
- **Délai d'accès** : inscription 10 jours avant la formation au minimum
- **Tarifs EC** : 300€ HT / 340€ TTC par personne
- **Tarifs professionnels du droit** : 340€HT / 408€TTC

Engagements :

- Le donneur d'ordre s'engage à libérer le collaborateur inscrit à la formation à la date choisie
- Le stagiaire s'engage à être présent et à participer activement à la formation pour sa réussite et l'atteinte de l'objectif.
- En cas d'absence à la formation ou d'annulation effectuée 7 jours précédant le début du stage le montant des droits d'inscription resteront acquis à l'association.

Accessibilité :

Nos formations ont lieu dans des ERP en conformité pour l'accueil des PSH.

Merci de contacter notre référent handicap pour préparer une inclusion totale



Conditions de déroulement :

- Convocation : envoyée aux stagiaires, par mail, une semaine, précédant la formation
- Règlement intérieur : nos formations peuvent avoir lieu dans différents bâtiments, les règlements intérieurs sont envoyés avec la convocation ou sont disponibles sur place.
- Parking : places de parking gratuites

Conditions générales de ventes :

Disponibles sur le site internet (<https://www.adeca.fr/informations/conditions-generales-de-vente/>)

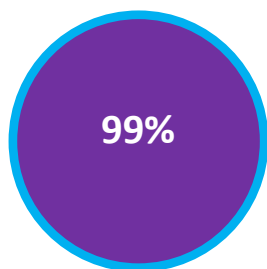
Contacts :

Référents :	Adresse mail
Pédagogique	contact@adeca.fr
Administratif	
PSH - handicap	

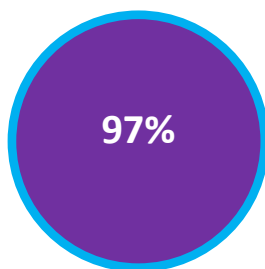
Nous vous remercions de préciser dans l'objet de votre mail le référent destinataire.

Indicateurs de résultats (en pourcentage) calculés sur la période de janvier à décembre 2025 :

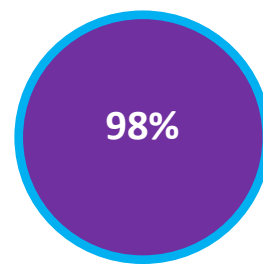
Nos stagiaires jugent que :



De nos formateurs ont une excellente ou bonne maîtrise de leur sujet.



La pertinence des exemples et cas pratiques abordés sont excellentes ou bonnes.



L'organisation de nos formations est excellente ou bonne.